Podpisany przez:
Szymon Chmielewski
dnia 23 października 2026 r.

UCHWAŁA NR XXVI/220/2026
RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 23 października 2026 r.

w sprawie Rocznego Programu współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) Rada Gminy Ryczywół uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ryczywół.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Ryczywół

Szymon Chmielewski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/220/2026
Rady Gminy Ryczywół
z dnia 23 października 2026 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Podstawą Rocznego Programu współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok zwanego dalej „Rocznym Programem" jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.).

2. Roczny Program określa obszary i formy współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

3. Ilekroć w Rocznym Programie jest mowa o:

1) „Ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),
2) „Gminie" – rozumie się przez to Gminę Ryczywół,
3) „Organizacjach" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),
4) „dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.),
5) „konkursie" – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.).
6) „Rocznym Programie" – rozumie się przez to Roczny Program współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- **pomocniczości** - Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych Organizacjom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- **suwerenności** - strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- **partnerstwa** - Organizacje uczestniczą w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich rozwiązania,
- **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- **uczciwej konkurencji i jawności -** kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnienie równego dostępu do informacji.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

§ 3. 1. Głównym celem wprowadzenia „Rocznego Programu" jest włączenie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych oraz wzmocnienie aktywności obywatelskiej.

2. Cele szczegółowe:
   1) budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
   2) poprawa jakości życia, poprzez zaspakajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
   3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w 2026 roku obejmuje realizację następujących zadań publicznych:

1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
2. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
3. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. działalność na rzecz osób niepełnosprawny.

§ 5. W ramach zakresu przedmiotowego, o którym mowa w § 4, za priorytetowe zadania publiczne Gminy w 2026 roku uznaje się:

1. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
   b) organizowanie oraz udział w rozgrywkach i imprezach sportowych,
   c) organizację zawodów i turniejów sportowych;

2. w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
   a) stworzenie dla mieszkańców Gminy oferty spędzania czasu wolnego,
   b) organizację imprez społeczno-kulturalnych,
   c) wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury, z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych;
3. w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym - stworzenie dla osób w wieku emerytalnym oferty spędzania czasu wolnego;
4. w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
   a) poprawę stanu psychicznego i fizycznego osób z niepełnosprawnościami,
   b) integrację społeczną, w tym stworzenie dla osób z niepełnosprawnościami oferty spędzania czasu wolnego.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. 1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do form współpracy o charakterze finansowym należy zlecanie realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w Ustawie, które mogą przybrać jedną z form:
   1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
   2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Do form współpracy pozafinansowej należą:
   1) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanych działalności,
   2) udzielanie informacji o możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych z innych źródeł,
   3) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
   4) udostępnianie informacji dotyczących działalności organizacji,
   5) konsultowanie z organizacjami oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

VI. OKRES REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU

§ 7. Roczny Program realizowany będzie w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2026 r.

VII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ ROCZNEGO PROGRAMU

§ 8.1 Na realizację Rocznego Programu w 2026 roku zaplanowano środki finansowe w wysokości **128 000,00 zł**. (stodwadzieściaosiemtysięcyzłotych 00/100).

2. Szczegółowa wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację Rocznego Programu została określona w uchwale budżetowej Gminy na 2026 rok.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI ROCZNEGO PROGAMU

§ 9.1. Roczny Program realizuje się poprzez działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Wójt Gminy ogłaszając otwarty konkurs ofert na działalność o charakterze finansowym, w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, opublikuje informacje o nim:
   1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
   2) na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy w Ryczywole,
   3) na stronie internetowej Urzędu Gminy w Ryczywole.
3. Informacja o podmiotach ubiegających się o dotację, rodzaj zadań, wielkość wnioskowanej dotacji oraz lista podmiotów, które otrzymały dotacje zostaną podana do publicznej wiadomości w w/w sposób.
4. Udzielenie dotacji z budżetu gminy następuje na podstawie umowy, zgodnie ze wzorem określonym Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Podmioty otrzymujące dotację zobowiązane są do jej wykorzystania zgodnie z celem, na który została przyznana i na warunkach określonych umową oraz harmonogramem realizacji zadania.
6. Realizując wspierane przez Gminę zadania publiczne organizacje pozarządowe są zobowiązane do informowania poprzez umieszczenie w widocznym miejscu jego realizacji tablicę lub przez zapis na plakatach o fakcie dofinansowania zadania z budżetu Gminy (załącznik nr 1).
7. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć ofertę wykonania zadań publicznych, które są dotychczas realizowane w inny sposób. Przy rozpatrywaniu ofert stosuje się przepisy ustawy.
8. Współpraca o charakterze pozafinansowym została opisana w § 6.3.

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU

§ 10. 1. Ocena realizacji Rocznego Programu dokonywana będzie na podstawie następujących wskaźników:

1) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z którymi zawarto umowy na realizację zadań publicznych;
2) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
3) liczby złożonych ofert w otwartych konkursach ofert,
4) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
5) liczby zrealizowanych zadań publicznych;
6) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, którym przyznano dotacje na realizację zadań publicznych;

7) wysokości środków finansowych zaplanowanych na realizację Programu;
8) wysokości środków finansowych przyznanych na realizację zadań publicznych;
9) wysokości środków finansowych wykorzystanych na realizację zadań publicznych;
10) liczby zrealizowanych działań w ramach pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Ocena realizacji Rocznego Programu dokonywana będzie na podstawie danych zawartych w umowach na realizację zadań publicznych, sprawozdaniach z realizacji zadań publicznych, dokumentacji dotyczącej otwartych konkursów ofert oraz dokumentacji dotyczącej realizacji pozafinansowych form współpracy.
3. Wyniki oceny realizacji Rocznego Programu zostaną przedstawione w sprawozdaniu z realizacji Rocznego Programu.
4. Wójt Gminy Ryczywół przedłoży Radzie Gminy Ryczywół oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu w terminie określonym w art. 5a ust. 3 ustawy.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA ROCZNEGO PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11. 1. Roczny Program został opracowany z uwzględnieniem zasad współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy i wymaga konsultacji na zasadach określonych w Uchwale Nr XXXIV/273/2010 Rady Gminy Ryczywół z dnia 20 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje Rocznego Programu na 2026 rok. zostały przeprowadzone w terminie od dnia 21 września 2026 roku do dnia 12 października 2026 roku.
3. Roczny Program został udostępniony do konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ryczywół, na stronie internetowej Gminy Ryczywół oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Ryczywół przy ul. Mickiewicza 10, wraz z formularzem zgłaszania uwag.
4. Zgłaszanie uwag do Rocznego Programu możliwe było:
   1) drogą elektroniczną na adres e-mail: ug@ryczywol.pl;
   2) drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Ryczywół, ul. Mickiewicza 1, 64-630 Ryczywół;
   3) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Ryczywół – w Sekretariacie, pokój nr 2.
5. Do Rocznego Programu nie zgłoszono uwag.

XI. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12. 1 W związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Wójt Gminy Ryczywół podejmuje czynności zmierzające do powołania komisji konkursowe do opiniowania ofert złożonych w ramach tego konkursu.

2. Wójt Gminy Ryczywół ogłasza nabór kandydatów do udziału w pracach komisji konkursowej. Ogłoszenie o naborze kandydatów podaje się do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Gminie.
3. Ogłoszenie o naborze określa w szczególności:
    - zadanie publiczne, którego dotyczy otwarty konkurs ofert;
    - termin zgłaszania kandydatów;
    - sposób zgłaszania kandydatów;
    - miejsce składania zgłoszeń;
    - wymagane dokumenty.
4. Kandydaci do udziału w pracach komisji konkursowej są zgłaszani przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
5. Zgłoszenie kandydata następuje na formularzu określonym w ogłoszeniu o naborze.
6. Formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi dokumentami składa się w terminie i w sposób określony w ogłoszeniu o naborze.
7. Komisja konkursowa działa w celu dokonania opiniowania ofert zgodnie z warunkami i kryteriami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
8. W toku opiniowania komisja zapoznaje się ze złożonymi ofertami oraz dokonuje ich analizy pod względem formalnym i merytorycznym, w zakresie niezbędnym do sporządzenia opinii.
9. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w odniesieniu do zadania publicznego, którego dotyczy ogłoszony konkurs.
10. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający w szczególności informacje o przebiegu prac komisji oraz wynik opiniowania ofert.
11. Komisja konkursowa przekazuje Wójtowi Gminy Ryczywół sporządzoną opinię dotyczącą złożonych ofert wraz z protokołem z prac komisji.
12. Ostatecznego wyboru ofert oraz określenia wysokości przyznanych środków publicznych dokonuje Wójt Gminy Ryczywół, zgodnie z przepisami Ustawy oraz warunkami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

„Przedsięwzięcie współfinansowane z budżetu Gminy Ryczywół w ramach wsparcia realizacji zadań publicznych w 2026 roku”

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy, po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji.

Rada Gminy Ryczywół uchwałą nr XV/116/2025 z dnia 28 października 2025 r. przyjęła Roczny Program współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Wyrokiem z dnia 19 sierpnia 2026 r. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu, po rozpoznaniu skargi Prokuratora Rejonowego w Obornikach, stwierdził nieważność wskazanej uchwały w całości. W uzasadnieniu wyroku Sąd wskazał na nieprawidłowości polegające na niepełnym określeniu zakresu przedmiotowego Programu, braku konkretnych mierników służących ocenie jego realizacji, niewystarczającym przedstawieniu informacji o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji oraz nieprawidłowym uregulowaniu kwestii związanych z komisjami konkursowymi.
W związku z powyższym konieczne stało się ponowne opracowanie Rocznego Programu współpracy na 2026 rok, z uwzględnieniem wymogów określonych w art. 5a ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uwag zawartych w uzasadnieniu wyroku.

W nowym Rocznym Programie uwzględniono zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne. Doprecyzowano również sposób oceny realizacji Programu poprzez wskazanie konkretnych kryteriów i wskaźników umożliwiających ocenę efektów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi. Uzupełniono informacje dotyczące sposobu opracowania Rocznego Programu
i przebiegu konsultacji, w tym terminu ich przeprowadzenia oraz wyników. Ponadto dostosowano regulacje dotyczące komisji konkursowych do obowiązujących przepisów ustawy, określając tryb ich powoływania i zasady działania, bez powielania regulacji ustawowych dotyczących składu komisji.

Projekt Programu został poddany konsultacjom w okresie od 21 września 2026 r. do 12 października 2026 r. do godz. 15:30. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ryczywół, na stronie internetowej Gminy Ryczywół oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ryczywół. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono żadnych opinii ani uwag do projektu.

Przyjęcie Rocznego Programu służy określeniu zasad, zakresu i form współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami, a także stworzeniu przejrzystych podstaw współdziałania przy realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione

DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXVI/220/2026
Data dokumentu	2026-10-23
Organ wydający	Rada Gminy Ryczywół
Przedmiot regulacji	w sprawie Rocznego Programu współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok
Identyfikator dokumentu	3658B542-39A8-4546-9532-7F881B355C1C

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-830971896
Numer seryjny	6E51B103AA95DBF9D1ECD06873BBDD3860125DA7
Osoba podpisująca	Szymon Chmielewski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	23.10.2026 07:47:00
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL