

## **ZARZĄDZENIE NR 34/2024 WÓJTA GMINY RYCZYWÓŁ**

z dnia 5 kwietnia 2024 r.

### **w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz pkt XI Uchwały Rady Gminy Ryczywół LII/493/2024 z dnia 13 lutego 2024 roku w sprawie rocznego Programu współpracy Gminy Ryczywół z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r., poz. 1980), zarządza się co następuje:

**§ 1.** Powołuje się komisję ds. opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w składzie:

1. Joanna Kos (Przewodnicząca Komisji),
2. Mariusz Burchardt (Członek Komisji),
3. Magdalena Kątowska (Członek Komisji),
4. Ewelina Mulka (Członek Komisji).

**§ 2.** Komisja działa na podstawie regulaminu pracy Komisji Konkursowej w otwartym konkursie na finansowanie zadań publicznych w 2024 r., który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 34/2024  
Wójta Gminy Ryczywół  
z dnia 5 kwietnia 2024 r.

## **REGULAMIN**

**otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.**

**§ 1.** 1. Wójt powołuje Komisję konkursową do oceny ofert i ustala jej skład osobowy.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego oraz organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizację, która ubiega się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy lub osób pozostających z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność. Każdy członek komisji podpisuje oświadczenie, potwierdzające bezstronność podczas oceniania ofert, przed rozpoczęciem posiedzenia Komisji Konkursowej.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby z głosem doradczym, posiadające wiedzę w zakresie zadań objętych konkursem.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Dokumentację prac Komisji przechowuje merytorycznie odpowiedzialny pracownik Urzędu Gminy w Ryczywole.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

**§ 2.** Komisja sprawdza czy składana oferta spełnia wymogi określone w Zarządzeniu Wójta Gminy nr 24/2024 z dnia 13 marca 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

**§ 3.** 1. Komisja Konkursowa podczas oceny ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Szczegółowe kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert zostały określone w Zarządzeniu nr 24/2024 Wójta Gminy Ryczywół z dnia 13 marca 2024 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

- a) udokumentowanie kompetencji kadry,
- b) zaangażowanie wolontariuszy,
- c) zaangażowanie środków własnych finansowych na realizację zadania,
- d) liczba uczestników zadania,
- e) rzetelność i terminowość realizacji zadań publicznych w poprzednich latach,
- f) terminowe rozliczenie dotacji z realizacji zadań publicznych w poprzednich latach,
- g) udokumentowane partnerstwo
- h) dostosowanie oferty realizacji zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- i) ogólna ocena oferty

**§ 4.** Członkowie Komisji oceniają oferty pod względem formalnym w karcie ocen, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**§ 5.** Członkowie Komisji oceniają oferty według kryteriów stosowanych przy dokonywaniu wyboru ofert, wpisując punkty w karcie ocen, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

**§ 6.** Ocena końcowa danej oferty jest średnią ocen wystawionych przez wszystkich członków Komisji i sporządza się ją na zbiorczym formularzu oceny ofert, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

**§ 7.** Na podstawie kart ocen i zbiorczego formularza oceny oferty sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

**§ 8.** Przewodniczący Komisji przedkłada Wójtowi Gminy Ryczywół protokół wraz z wykazem wybranych oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert.

**§ 9.** Warunki, terminy realizacji zadania, dofinansowania a także rozliczania zadania regulować będą podpisane umowy.

**§ 10.** Wykaz oferentów, którym przyznane zostało wsparcie finansowe na realizację zadań wymienionych w ogłoszonym konkursie zamieszcza się na stronie internetowej [www.ryczywol.pl](http://www.ryczywol.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Ryczywole.

**KARTA OCENY OFERT**

**na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

Ofereant.....

<b>KRYTERIA FORMALNE</b>					
Lp.	<b>OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:</b>	TAK	NIE	Nie dotyczy	uwagi
1.	Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.				
2.	Oferta złożona we właściwy sposób (zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursu).				
3.	Oferta zawiera wymagane załączniki.				
4.	Oferta złożona na właściwym formularzu.				
5.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony.				
6.	Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione.				
7.	Zgodność czasu realizacji ofert z zapisami ogłoszenia o otwartym konkursie.				

.....

podpis członka komisji

Ryczywół dnia.....

**KARTA OCENY OFERT**

**na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

Oferent.....

Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

Lp.	Skala	Przyznana ilość pkt.	Uwagi
1.	Zasoby kadrowe: a) udokumentowane kompetencje kadry <b>5 pkt</b> b) nieudokumentowane kompetencje kadry <b>0 pkt</b>		
2.	Oferta angażuje pracę wolontariuszy: a) tak <b>5 pkt</b> b) nie <b>0 pkt</b>		
3.	Zaangażowanie środków własnych finansowych w realizację zadania: a) 1% - 10% <b>5 pkt</b> b) pow. 10% - 30% <b>10 pkt</b> c) pow. 30% <b>15 pkt</b>		
4.	Liczba osób biorących udział w realizacji zadania: a) od 15 do 30 <b>5 pkt</b> b) od 31 do 50 <b>10 pkt</b> c) powyżej 50 <b>15 pkt</b>		
5.	Rzetelność i terminowość realizacji zadań publicznych w poprzednich latach <b>od 0 do 5 pkt</b>		
6.	Terminowe rozliczenie dotacji na zadania publiczne w poprzednich latach a) tak <b>5 pkt</b> b) nie <b>0 pkt</b>		
7.	Partnerzy projektu – ilość i rodzaj wskazanych instytucji i podmiotów współpracujących przy realizacji projektu w tym współpraca z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi podmiotami (udokumentowane umową partnerską). a) 1 partner <b>5 pkt</b> b) 2 partnerów <b>10 pkt</b> c) 3 i więcej partnerów <b>15 pkt</b>		

8.	Dostosowanie oferty realizacji zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami <b>0-10 pkt</b>		
9.	Ogólna ocena oferty <b>0-25 pkt</b>		
SUMA			

.....

Rzeczywół, dnia.....

Podpis członka komisji

**FORMULARZ ZBIORCZY OCENY OFERT**

**na realizację w 2024 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko członka Komisji</b>	<b>Oferta nr 1</b>	<b>Oferta nr 2</b>	<b>Oferta nr 3</b>	<b>Oferta nr 4</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					
<b>3.</b>					
<b>4.</b>					
<b>Suma (pkt.)</b>					

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Ryczywół, dnia.....**