

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:438906-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Ryczywół: Usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich
2020/S 182-438906**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Ryczywół
Krajowy numer identyfikacyjny: 570791431
Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 10
Miejscowość: Ryczywół
Kod NUTS: PL418 Poznański
Kod pocztowy: 64-630
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Natalia Janus
E-mail: ug@ryczywol.pl
Tel.: +48 672837002
Faks: +48 672838990

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://ryczywol.pl/>
Adres profilu nabywcy: <https://bip.ryczywol.pl/przetargi.html>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.ryczywol.pl/przetargi.html>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Ryczywół w 2021 r.
Numer referencyjny: RIR.271.07.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90511100 Usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Część I: przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych (nieruchomościach zamieszkałych) oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości zamieszkałe określone w załączniku 1 i 2.

Część II: przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających w obiektach użyteczności publicznej określonych w załączniku 1.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych (nieruchomościach zamieszkałych) oraz z punktu selektywnej zbiórki opadów komunalnych
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL418 Poznański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Ryczywół

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

- 1) Powierzchnia gminy Ryczywół wynosi 154,54 km².
- 2) Szacunkowa liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych w gminie wynosi ok. 6 500 osób.
- 3) Szacunkowa ilość nieruchomości, od których należy odebrać odpady komunalne – 1 800 (nieruchomości jednorodzinne i wielolokalowe).
- 4) Szacowana ilość odpadów komunalnych w 2021 r.:

a) od mieszkańców gminy:

Lp. rodzaj usługi – ilość Mg:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów:

1. odpady niesegregowane (zmieszane) – 1 200,
2. metale, tworzywa sztuczne, opakowaniowe wielomateriałowe – 150,
3. szkło – 190,
4. papier i tektura – 24,
5. bioodpady – 266,
6. odpady niebezpieczne: przeterminowane leki (odbiór z wyznaczonych punktów) – 0,33,
7. odpady obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin) – 1,
8. opony – 13,
9. meble i inne odpady wielkogabarytowe – 67,
10. odpady elektryczne i elektroniczne, baterie i akumulatory – odbiór z wyznaczonych punktów – 34.

Dostawa worków: ilość szt.:

1. worek 120 l – żółty 63 000,
2. worek 120 l – brązowy 24 500,
3. worek 120 l – zielony 21 000,
4. worek 120 l – niebieski 8 500;

b) z PSZOK:

Lp. rodzaj odpadu – ilość Mg:

1. odpady segregowane: metale, tw. sztuczne, opakowaniowe wielomateriałowe – 5,
2. odpady segregowane: szkło – 2,
3. odpady segregowane: papier i tektura – 3,
4. odpady biodegradowalne (bioodpady) – 1,
5. odpady niebezpieczne: przeterminowane leki – 0,05,
6. chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin) – 2,
7. opony – 6,
8. meble i inne odpady wielkogabarytowe – 22,
9. odpady elektryczne i elektroniczne – 6,
10. tekstylia i odzież – 2,
11. baterie i akumulatory – 1,
12. odpady remontowo budowlane – czysty gruz – 20,
13. odpady remontowo budowlane pozostałe (np. styropian, okna, wykładziny, panele, sanitariaty, kleje) – 35,
14. odpady inne niż medyczne powstałe w gospodarstwie domowym (np. igły i strzykawki) – 0,05,
15. odpady niebezpieczne (inne) – 0,05.

Dzierżawa kontenerów wraz z transportem: ilość szt.:

1. kontener KP-7 2 szt. x 12 mies – 24,

2. zbiórka odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi zarządzanymi przez zarządców nieruchomości np. (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty itp.): mieszkańcy na swoich nieruchomościach będą zbierać w systemie pojemnikowym odpady:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: odpady gromadzone będą w pojemnikach. Częstotliwość załadunku i wywozu – 1 raz w tygodniu,

2) selektywnie zbierane odpady komunalne:

a) selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, szkła oraz papieru i tektury, będzie się odbywać w systemie pojemnikowym. Częstotliwość załadunku i wywozu – 1 raz na 2 tygodnie,

b) bioodpady gromadzone będą w pojemnikach. Częstotliwość załadunku i wywozu – 1 raz w tygodniu, w okresie od 1.XII–31.I.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2021

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

Szczegółowe informacje na temat wadium znajdują się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. pod adresem: (<https://bip.ryczywol.pl/przetargi.html>)

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających w obiektach użyteczności publicznej

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL418 Poznański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Ryczywół

II.2.4) Opis zamówienia:

3. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.

1) Powierzchnia gminy Ryczywół wynosi 154,54 km².

2) Szacowana ilość odpadów komunalnych w 2021 r.:

Lp. obiekt: ilość (szt.) PLN netto:

Odpady zmieszane:

1. pojemnik 120 l: 130;

2. pojemnik 240 l: 75;

3. pojemnik 1 100 l: 155;

4. pojemniki uliczne 30 l: 3 200;

5. pojemniki uliczne 60 l: 800;

6. dzikie wysypiska śmieci i akcje sprzątnięcia 10 Mg.

Odpady selektywne:

7. odpady wielkogabarytowe: 1 Mg;

8. odpady elektryczne i elektroniczne: 1 Mg.

Odpady selektywne:

9. pojemnik 1 100 l – tw. sztuczne: 30;

10. pojemnik 1 100 l – szkło: 10;

11. pojemnik 1 100 l – papier: 30;

12. pojemnik 1 100 l – bioodpady: 5;

13. pojemnik/worek 120 l – tw. sztuczne: 30;

14. pojemnik/worek 120 l – szkło: 10;

15. pojemnik/worek 120 l – papier: 10;

16. pojemnik/worek 120 l – bioodpady: 260;

17. pojemnik/worek 240 l – tw. sztuczne: 10;

18. pojemnik/worek 240 l – szkło: 10;

19. pojemnik/worek 240 l – papier: 10.

Koszt dostawy worków:

20. worek 120 l – żółty/zielony/niebieski/brazowy – 65.

Dzierżawa pojemników:

21. dzierżawa kontenera KP-7 na czas gromadzenia odpadów (maks. 7 dni) – 2;

22. transport kontenera KP-7, km 100.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2021

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla tej części.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek wówczas, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Ryczywół – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.);
- b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów określone w ustawie z 27.4.2001 o odpadach (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.) w zw. z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- c) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), prowadzonego przez właściwy organ, na podstawie art. 49 ustawy z dnia o odpadach, w zakresie dotyczącym transportujących odpady (art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ww. ustawy).

Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- 1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Ryczywół, prowadzonego przez Wójta Gminy Ryczywół, zgodnie z przepisami art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 roku – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2019 poz. 2010 ze zm.);
- 2) aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane na podstawie art. 28 oraz 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020, poz. 797 ze zm.) oraz aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarującymi odpadami, prowadzonego przez właściwy organ, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie dotyczącym transportujących odpady (art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ww. ustawy);
- 3) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie

powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 IDW);

4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (w zakresie pojazdów oraz bazy magazynowo-transportowej) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 IDW). Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający nie dokona wezwania do złożenia ww. dokumentu lecz samodzielnie go pozyska z ogólnie dostępnych baz danych, tj. możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci ele...

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek wówczas, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę wywozu/odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych, obejmującą nieruchomości zabudowy wielorodzinnej (spółdzielnie/wspólnoty mieszkaniowe) w ilości minimum 800 Mg rocznie oraz odpady komunalne gromadzone selektywnie w ilości minimum 200 Mg rocznie;

b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, tj.: bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy Ryczywół, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny (odległość 60 km powinna być mierzona zgodnie z odległością, jaką pokona pojazd po najkrótszych drogach publicznych pomiędzy bazą magazynowo-transportową a granicą gminy), co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, co najmniej jednym pojazdem bez frakcji kompaktującej do odbierania odpadów wielkogabarytowych, spełniającym wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe warunki realizacji umowy zostały opisane we wzorze umowy (cz. III SIWZ). Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian umowy. Zmiany te zostały opisane szczegółowo w SIWZ – cz. III wzór umowy, tj. pod adresem: (<https://bip.ryczywol.pl/przetargi.html>)

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 23/10/2020
Czas lokalny: 11:30
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 21/12/2020
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 23/10/2020
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Ryczywole, ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół, POLSKA, sala sesyjna.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne. Jeżeli sytuacja epidemiologiczna uniemożliwi przeprowadzenia otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zapewni transmisję online z przeprowadzonego otwarcia ofert.
Informacja o zamiarze przeprowadzenia transmisji online zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty i umieszczona na stronie BIP Zamawiającego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
2021
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) jednolity europejski dokument zamówienia (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 SIWZ). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów – zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp.

2. Wykaz innych dokumentów składanych przez Wykonawcę do oferty:

1) formularz ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 IDW);

2) (jeżeli dotyczy) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 IDW) lub inne dokumenty udowadniające, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, tj. zawierające następujące informacje:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

3) (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa);

4) (jeżeli dotyczy) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 IDW).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do sądu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. W związku z faktem, iż wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) Opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców. Na czynności, te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.

9. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.

14. Przepisy dotyczące odwołania znajdują się w dziale VI Środki ochrony prawnej rozdział 2 Odwołanie, art. 180–198 ustawy Pzp.

15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoław...

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15/09/2020